*https://www.arbeits-express.de/job/debitorenbuchhalter-mwd/*

# Debitorenbuchhalter/in (m/w/d)

**Arbeitgeber**
Arbeits-Express Management GmbH

**Arbeitspensum**
Vollzeit

**Start Anstellung**
Sofort

**Dauer der Anstellung**
Unbefristet

**Arbeitsort**
Millerntorplatz 1, 20359, Hamburg, Hamburg, Deutschland

**Gehalt**
45000

**Veröffentlichungsdatum**
21. Oktober 2026

## Beschreibung

Als moderner Personaldienstleister aus Hamburg haben wir uns auf die Vermittlung von Fach- und Führungskräften in den Bereichen IT, Finance und Office spezialisiert. Wir bringen qualifizierte Bewerber/innen mit passenden Unternehmen zusammen und legen dabei großen Wert auf Transparenz, Ehrlichkeit und persönliche Betreuung.

Im Rahmen einer **Direktvermittlung in eine Festanstellung** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Debitorenbuchhalter/in (m/w/d)** für unser Kundenunternehmen. In dieser Position haben Sie die Möglichkeit, Ihre Kenntnisse in der Debitorenbuchhaltung einzubringen und sich beruflich weiterzuentwickeln.

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung in der Buchhaltung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie persönlich kennenzulernen.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Eigenständige Betreuung und Bearbeitung der Debitorenbuchhaltung
- Abwicklung des Forderungsmanagements sowie Überwachung offener Forderungen
- Verbuchung von Zahlungseingängen und Bearbeitung des laufenden Zahlungsverkehrs
- Durchführung des Mahnwesens und Nachverfolgung offener Rechnungen
- Prüfung und Erfassung von Geschäftsvorfällen in der Anlagenbuchhaltung
- Prüfung und Abrechnung von Reisekosten sowie Erfassung der Reisekostenabrechnungen
- Durchführung monatlicher Kontenabstimmungen für Debitoren, Kreditoren und Sachkonten
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

### Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Debitorenbuchhaltung
- Fundierte MS-Office und IT-Kenntnisse
- Idealerweise gute Englischkenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Hands-On Mentalität

### Leistungen der Anstellung

- 30 Urlaubstage
- Möglichkeit auf Home-Office
- Überdurchschnittliche Verdienstmöglichkeiten
- Vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag und langfristige Perspektiven
- Weihnachts- und Urlaubsgeld

- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten

**Kontakte**
Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie sich für die Stelle als Debitorenbuchhalter/in (m/w/d) interessieren, senden Sie uns gerne Ihren Lebenslauf zu. Wenn Sie noch Fragen zu diesem Stellenangebot haben, oder Sie sich telefonisch austauschen möchten, freuen wir uns auf Ihren Anruf.

Ansprechpartnerin für diesen Bereich: Frau Leonie-Sophie Esser ?? 040-5719946-24