

<https://www.arbeits-express.de/job/recruitment-consultant/>

Recruitment Consultant (m/w/d)

Beschreibung

Herzlich Willkommen bei Arbeits-Express Management GmbH!

Wir sind ein dynamisches und herzliches Team, sind alle sehr motiviert und haben Lust Menschen bei der Gestaltung ihrer beruflichen Zukunft zu unterstützen. Wir zeichnen uns zudem durch unsere Persönlichkeit aus, da wir unsere Kandidaten und Kunden über den gesamten Bewerbungsprozess persönlich begleiten und bestärken. Der Mensch steht bei uns an erster Stelle!

Du stichst durch deine Kommunikationsstärke heraus und bist gerne in vielseitigen Aufgabenbereichen unterwegs? Dann suchen wir genau Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Recruitment Consultant (m/w/d) für unser Team in unserem modernen Büro am Standort St. Pauli.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Active Sourcing über verschiedene Social-Media-Kanäle
- Organisation und Terminierung der Interviews und Vorstellungsgespräche
- Führen von ersten Telefoninterviews mit den Bewerbern
- Bewerbermanagement inkl. Führen von Vorstellungsgesprächen
- Erstellung von Kandidatenprofilen
- Anzeigenschaltung und Anzeigenmanagement
- Gewissenhaftes Einpflegen der Personaldaten in unser CRM-System
- Betreuung und Beratung der Bewerber
- Auftritt auf Messen und Bewerberveranstaltungen

Qualifikationen / Anforderungen

- Eine kaufmännische Ausbildung oder ein frisch erworbener Hochschulabschluss
- Erste Erfahrungen im Personalbereich/ Recruiting wünschenswert
- Erste Social-Media-Erfahrung
- Kommunikationsstärke, Offenheit und Teamfähigkeit
- Organisierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Leistungen der Anstellung

- **Ein offenes und kreatives Team**, das neue Ideen willkommen heißt
- **Vielfältige Weiterentwicklungsmöglichkeiten**, z. B. Schulungen im Personalwesen
- **Monatlicher Zuschuss** für das Deutschlandticket oder einen Tiefgaragenstellplatz
- **Flache Hierarchien** und Raum für eigene Ideen und Initiative
- **Moderne, ergonomische Büroausstattung** für komfortables Arbeiten
- **Home-Office-Möglichkeit** einmal pro Woche nach der Probezeit
- **Regelmäßige After-Work Events** für gemeinsame Erlebnisse und Austausch

Arbeitgeber

Arbeits-Express Management GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

Sofort

Arbeitsort

Millerntorplatz 1, 20359, Hamburg

Veröffentlichungsdatum

6. Mai 2025

- **Jährliches Sommerfest** im Ausland
- **30 Urlaubstage** für deine Work-Life-Balance
- **Freizeitausstattung im Büro**, wie Dartscheibe, Kicker und Spielekonsole
- **Kostenlose Getränke und frisches Obst** zur Stärkung zwischendurch
- **Mitgliedschaft bei EGYM Wellpass** für deine Fitness und Gesundheit
- **Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge** für deine zukünftige Absicherung
- **Monatliches kostenfreies Mittagessen** mit dem gesamten Team
- **Ungedeckeltes Provisionsmodell** zusätzlich zum Festgehalt

Kontakte

Bist Du neugierig geworden? Hervorragend! Sende uns gerne Deine Bewerbungsunterlagen zu, damit wir uns umgehend kennenlernen können!

Arbeits-Express Management GmbH

Telefon: 040-5719946-12

bewerbung@arbeits-express.de