https://www.arbeits-express.de/job/speditionskaufmann-frau-seefracht-import-export/

Speditionskaufmann/-frau Seefracht Import/Export (m/w/d)

Arbeitgeber
Arbeits-Express Management GmbH

Arbeitspensum
Vollzeit

Start Anstellung
Sofort

Dauer der Anstellung
Unbefristet

Arbeitsort
Millerntorplatz 1, 20359, Hamburg

Gehalt
45000

Veröffentlichungsdatum
9. November 2026

Beschreibung

Wir sind Ihr regionaler Personaldienstleister aus Hamburg und auf die Vermittlung von Fach- und Führungskräften in den Bereichen Finance, Office und IT spezialisiert. Wir setzen auf persönliche Betreuung, Transparenz und eine vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Für unseren international tätigen Kunden mit Schwerpunkt Seefracht und zentralem Standort in Hamburg suchen wir im Rahmen der **Direktvermittlung** einen **Speditionskaufmann Seefracht Import/Export (m/w/d)**.

Sie bringen Erfahrung in der Spedition mit, kommunizieren gerne und überzeugen durch Ihre positive Ausstrahlung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und begleiten Sie persönlich auf Ihrem nächsten Karriereschritt.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Betreuung und Beratung nationaler und internationaler Kunden rund um die Seefracht und internationale Transportlogistik
- Annahme, Erfassung und Pflege von Transportaufträgen für internationale Import- und Exportgeschäfte
- Kalkulation von Transportpreisen, Bearbeitung von Preisanfragen und Erstellung individueller Kundenangebote
- Unterstützung bei der Erstellung und Auswertung von Gewinn- und Verlustrechnungen zur wirtschaftlichen Bewertung der Transportgeschäfte
- Pflege und Aktualisierung relevanter Kunden-, Auftrags- und Transportdaten in der Datenbank
- Mitarbeit an Projekten zur Optimierung und strukturellen Weiterentwicklung interner Prozesse in der Spedition und Transportlogistik

Qualifikationen / Anforderungen

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung
- Erste Berufserfahrung im Speditionswesen, vorzugsweise im Bereich Seefracht Import/Export, ist wünschenswert
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit nationalen und internationalen Kunden
- Gute Kenntnisse in MS Office sowie idealerweise Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Leistungen der Anstellung

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- 32,5 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitsystem

- Home-Office Möglichkeiten
- Urlaubsgeld
- Weiterbildungen durch individuelle Trainings
- Die Möglichkeit mal im Ausland zu arbeiten
- Eine moderne und transparente Unternehmenskultur sowie moderne Ausstattung
- Übernahme der Kosten des Deutschland-Tickets
- Firmenevents wie Sommerfeste und Weihnachtsfeiern
- Zuschuss zum Jobfitness

Kontakte

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie sich für die Stelle interessieren, senden Sie uns gerne Ihren Lebenslauf zu. Wenn Sie noch Fragen zu diesem Stellenangebot haben, oder Sie sich telefonisch austauschen möchten, freuen wir uns auf Ihren Anruf.

Ansprechpartner für diesen Bereich: Herr Cornelius Schreiber ?? 040 5719946-11